

Số: 491/BC-TTYTHN

Hồng Ngự, ngày 28 tháng 8 năm 2019

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện Cải cách hành chính Quý III năm 2019 của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự

Căn cứ Quyết định số 190/QĐ-UBND ngày 23 tháng 02 năm 2018 của UBND tỉnh Đồng Tháp về việc Ban hành Chỉ số đánh giá cải cách hành chính đối với các cơ sở, ban, ngành tỉnh và Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh Đồng Tháp;

Thực hiện Kế hoạch số 04/KH-SYT ngày 11 tháng 01 năm 2019 của Sở Y tế Đồng Tháp về Kế hoạch công tác Cải cách hành chính của Sở Y tế Đồng Tháp năm 2019;

Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự báo cáo công tác Cải cách hành chính Quý III năm 2019 của đơn vị cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về kế hoạch cải cách hành chính

Ngay sau khi Sở Y tế Đồng Tháp ban hành Kế hoạch số 04/KH-SYT ngày 11 tháng 01 năm 2019 của Sở Y tế Đồng Tháp về Kế hoạch công tác Cải cách hành chính của Sở Y tế Đồng Tháp năm 2019; Trên cơ sở đó Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự đã ban hành Kế hoạch số 32/KH-TTYTHN ngày 14 tháng 01 năm 2019 về Kế hoạch Cải cách hành chính của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự năm 2019.

2. Về tổ chức chỉ đạo điều hành cải cách hành chính

Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự đã thực hiện triển khai kịp thời các văn bản của cấp trên giao cho về công tác Cải cách hành chính.

Kịp thời xây dựng kế hoạch và triển khai đến các đơn vị trực thuộc biết để thực hiện.

Việc tuyên truyền, triển khai công tác cải cách hành chính được lồng ghép vào công tác giao ban chuyên môn hàng tuần và hàng tháng của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự.

3. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Đăng tải các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản liên quan đến công tác cải cách hành chính, các hoạt động của ngành trên mail của từng Khoa, Phòng và các Đơn vị trực thuộc Trung tâm Y tế.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về công tác Cải cách thể chế

Đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan, đơn vị, địa phương: Thường xuyên rà soát, hệ thống các văn bản pháp luật về lĩnh vực về Y tế để tham mưu, ban hành, sửa đổi, bổ sung các quy định của cấp trên cho phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành.

Công tác triển khai và tổ chức thực hiện các văn bản QPPL tại Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự, thể hiện qua việc:

- Triển khai thực hiện Quyết định 843/QĐ-UBND ngày 15/8/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành Bộ chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và địa phương (DDCI) thuộc tỉnh Đồng Tháp;

- Triển khai thực hiện Nghị quyết số 57/NQ-CP của Chính phủ về việc Phê duyệt kết quả pháp điển hệ thống quy phạm pháp luật đối với các chủ đề: Tôn giáo, tín ngưỡng; xây dựng pháp luật và thi hành pháp luật và 24 đề mục;

- Triển khai thực hiện Quyết định số 16/2019/QĐ-UBND ngày 15/8/2019 của UBND Tỉnh về việc Ban hành quy định phân cấp, phân công về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, các hội trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

- Triển khai thực hiện Chỉ thị số 08/CT-BYTY của Bộ Y tế về giảm thiểu chất thải nhựa trong ngành Y tế;

- Triển khai thực hiện Thông tư số 13/2019/TT-BYT sửa đổi, bổ sung một số điều Thông tư số 39/2018/TT-BYT ngày 30/11/2018 của Bộ Y tế quy định thống nhất giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế giữa các bệnh viện cùng hạng trên toàn quốc và hướng dẫn áp dụng giá, thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh trong một số trường hợp;

- Thực hiện triển khai về việc thúc đẩy triển khai áp dụng đấu thầu qua mạng đáp ứng chỉ tiêu tại Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2019 của Chính phủ

2. Về công tác Cải cách thủ tục hành chính

Lãnh đạo TTYT huyện thống nhất chỉ đạo các phòng chức năng và các đơn vị trực thuộc tổ chức triển khai tốt các thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải

quyết hồ sơ, tổ chức, đồng thời chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc, thái độ phục vụ của công chức khi tiếp xúc với người dân.

Nghiêm túc thực hiện cải cách hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước theo quy định. Công khai các thủ tục, hồ sơ, biểu mẫu hành chính, trình tự, thời gian giải quyết, các khoản thu phí và lệ phí hành chính được thực hiện đầy đủ tại Trung tâm Y tế và các Đơn vị trực thuộc liên quan.

Không đặt thêm bất kỳ thủ tục hành chính hoặc giấy tờ ngoài quy định; Chấp hành đúng các quy trình tiếp nhận và giải quyết hồ sơ.

Thời gian giải quyết: Trong thời gian từ 01/01/2019 đến nay, việc giải quyết các thủ tục hành chính tại Trung tâm Y tế và các Đơn vị trực thuộc đúng thời gian quy định, không có hồ sơ trễ hạn.

3. Về Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Tiếp tục rà soát, tổ chức, sắp xếp lại, từng bước hoàn thiện từng chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, mối quan hệ công tác theo Quyết định số 39/2014/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc Ban hành Quy định phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp các Hội, doanh nghiệp do Nhà nước làm chủ sở hữu thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp; sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức đúng với trình độ chuyên môn đào tạo, phân công rõ chức năng nhiệm vụ được giao, tăng cường tính chuyên nghiệp hóa của đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện tốt công tác đánh giá chất lượng cán bộ, công chức về trình độ lý luận, chuyên môn, năng lực, phẩm chất.

Lãnh đạo Trung tâm Y tế luôn chỉ đạo triển khai quyết liệt các công việc, đặc biệt là các việc cấp bách, ban hành các văn bản chỉ đạo và thông báo kết luận các cuộc họp quan trọng, giao ban hàng ngày, hàng tháng các hội nghị giao ban liên ngành để đôn đốc các Khoa, Phòng về tiến độ thực hiện công việc.

4. Về xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy, quy định rõ chức năng, nhiệm vụ của các Khoa, Phòng; Tránh chồng chéo, trùng lặp, bỏ sót; Phù hợp với các yêu cầu chuyên môn;

- Tiếp tục triển khai thực hiện “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh”; Triển khai xây dựng cơ sở Y tế “Xanh – Sạch – Đẹp”. Thành lập và duy trì hoạt động có hiệu quả phòng Công tác xã hội để bước đầu tạo chuyển biến tích cực về tinh thần thái độ phục vụ tại các Khoa Khám chữa bệnh.

- Yêu cầu các Khoa, Phòng và các đơn vị trực thuộc Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự tiếp tục rà soát nhu cầu năng lực, đặc biệt là các Khoa chuyên khoa,

chuyên ngành còn thiếu, trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch tổng thể, đào tạo liên tục, đào tạo lại về quản lý, chuyên môn, chính trị của các Khoa, Phòng và các đơn vị trực thuộc trong năm 2019 và những năm tiếp theo; Ưu tiên đề xuất nhu cầu đào tạo ngay những chuyên khoa còn thiếu, những chứng chỉ bắt buộc thực hiện trong khám chữa bệnh để đảm bảo quyền lợi của bệnh nhân BHYT và tránh xuất toán BHXH.

5. Về Cải cách tài chính công:

- Tiếp tục triển khai thực hiện các chính sách về thu nhập, tiền lương; đảm bảo đủ chi trả tiền lương và các khoản thu nhập tăng thêm cho cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định hiện hành; Thực hiện đầy đủ, đúng quy định của chính phủ về chế độ tiền lương, phụ cấp trực, phòng chống dịch, thủ thuật, lưu động, độc hại, nguy hiểm.

- Việc sử dụng biên chế, kinh phí nhà nước, mua sắm trang thiết bị, văn phòng phẩm ... và sử dụng tài sản công của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự đúng mục đích, có hiệu quả và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi tiêu theo đúng quy định; Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý tài chính công, sử dụng các phần mềm về quản lý ngân sách nhà nước

6. Hiện đại hóa hành chính:

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý KCB và thanh toán BHYT nhằm góp phần nâng cao hiệu quả công tác quản lý, điều hành trong hoạt động của ngành; hỗ trợ cải cách hành chính và đổi mới phong cách làm việc tại các đơn vị; Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc tiếp tục triển khai vận hành phần mềm văn bản và điều hành công việc vào ứng dụng quản lý công văn đi đến tại cơ quan;

- Tiếp tục triển khai phần mềm theo dõi tiêm chủng mở rộng tại các Trạm Y tế trên địa bàn Huyện; Duy trì, cải tiến triển khai áp dụng các hệ thống quản lý chất lượng như TCVN ISO 9001; 2008, ... vào hoạt động tại đơn vị, giúp quy trình quản lý, giải quyết TTHC được minh bạch và chất lượng công việc được nâng cao.

III. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

Công tác cải cách hành chính luôn nhận được sự quan tâm của Đảng ủy, Ban lãnh đạo của Trung tâm Y tế huyện, là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong công tác chỉ đạo, điều hành của Trung tâm Y tế huyện.

Công tác cải cách bộ máy; xây dựng và nâng cao chất lượng CB-CCVC; Cải cách tài chính công; hiện đại nền hành chính Nhà nước,... tại Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự từng bước được hoàn thiện, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của ngành.

Việc triển khai, thực hiện, chỉ đạo, giải quyết những vướng mắc để nhằm mục đích đẩy mạnh công tác CCHC trong hoạt động chuyên môn, rút ngắn thời gian, đảm bảo quy định và giảm thiểu tối đa số lần đi lại của các tổ chức, công dân góp phần cải thiện môi quan hệ giữa CBCCVC của ngành Y tế nói chung và Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự nói riêng đối với cá nhân, tổ chức đến liên hệ công tác.

Trên đây là Báo cáo thực hiện cải cách hành chính quý III năm 2019 của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự xin gửi đến Sở Y tế để tổng hợp (*Đính kèm phụ lục*)./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (*báo cáo*);
- BGĐ TTYT (*biết, theo dõi*);
- Các Đơn vị trực thuộc;
- Các Khoa, Phòng;
- Trang Web TTYTHN;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thanh Tâm

KẾT QUẢ THỰC HIỆN
CÁC NỘI DUNG TRONG KẾ HOẠCH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH
(Kèm theo Báo cáo số: 491/BC – TTYTHN, ngày 28 tháng 8 năm 2019 của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự)

STT	Nội dung thực hiện	Sản phẩm	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến	Kết quả thực hiện
I	Công tác chỉ đạo, điều hành và thông tin, tuyên truyền						
1	Khảo sát sự hài lòng người bệnh và nhân viên y tế và chất lượng dịch vụ khám chữa bệnh của đơn vị	- Kế hoạch; - Báo cáo.	Phòng QLCL	- Khoa/phòng; - Đơn vị trực thuộc	Trong năm 2019		489/BC-TTYTHN, ngày 26/8/2019. Báo cáo Kết quả thực hiện nhiệm vụ “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh” Quý III năm 2019
2	Tuyên truyền Cải cách hành chính tại Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự năm 2019	Kế hoạch	Phòng TC-HC	- Khoa/phòng; - Đơn vị trực thuộc	Trong năm 2019		Kế hoạch số 132a/KH-TTYTHN, ngày 13/3/2019 của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự về việc thực hiện Kế hoạch tuyên truyền Cải cách hành chính tại Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự năm 2019

II	Cải cách thể chế						
1	Sửa đổi bổ sung Quyết định số 30/QĐ-TTYTHN, ngày 20/01/2019 về việc xếp loại ABC hàng tháng cho CBCCVC tại TTYTHN	Quyết định	Phòng TC-HC	- Khoa/phòng; - Đơn vị trực thuộc	Trong năm 2019		Quyết định số 195/QĐ-TTYTHN, ngày 29/7/2019 của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự Về việc ban hành quy định chấm điểm và bình xét thi đua đối với cá nhân, tập thể của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự
2	Kiểm tra việc chấp hành quy định giờ giấc làm việc hành chính, phiên trực chuyên môn, quy tắc ứng xử, tác phong làm việc	- Kế hoạch	Phòng TC-HC	- Khoa/phòng; - Đơn vị trực thuộc	Trong năm 2019		Kế hoạch số 454/KH-TTYTHN, ngày 14/8/2019 của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự về việc Kiểm tra việc chấp hành quy định giờ giấc làm việc hành chính, phiên trực chuyên môn, quy tắc ứng xử, tác phong làm việc đối với công chức, viên chức và người lao động công tác tại các Khoa, Phòng, Đơn vị trực thuộc Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự năm 2019
IV	Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước						
1	Tiếp tục rà soát cơ cấu tổ chức, số lượng người làm việc của đơn vị	Quyết định điều động, luân chuyển, bổ nhiệm cán bộ.	Phòng TC - HC	Các Khoa, Phòng chuyên môn, Đơn vị trực thuộc	Thường xuyên trong năm		- Từ ngày 01/01/2019 đến ngày 28/8/2019, Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự đã tiến hành: + Điều động, luân chuyển cán bộ: 20 lượt. + Bổ nhiệm 10 CBCCVC vào vị trí lãnh đạo tại các khoa/phòng, đơn vị trực thuộc.

V	Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức						
1	Cử CBCCVC tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng	Danh sách cử tham gia tập huấn, bồi dưỡng	Phòng KH-NV	Khoa/phòng; - Đơn vị trực thuộc	Trong năm 2019		- Từ ngày 01/01/2019 đến ngày 28/8/2019, Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự đã đăng ký, cử CBCCVC tham dự các lớp tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng với tổng số 140 lượt tham dự.
VI	Cải cách tài chính công						
1	Thực hiện phân phối thu nhập tăng thêm dựa trên kết quả phân loại CBCCVC theo đánh giá kết quả làm việc hành chính	Thực hiện theo Quyết định số 30/QĐ-TTYTHN, ngày 20/01/2019 về việc xếp loại ABC hàng tháng cho CBCCVC tại TTYTHN	Phòng TC-HC	Khoa/phòng;	Trong năm 2019		- 221/BC-TTYTHN, ngày 23/4/2019 của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự về việc Báo cáo Kết quả Bình xét thi đua đối với cá nhân tập thể tại các Khoa/phòng trực thuộc TTYTHN Quý I năm 2019. - 424/BC-TTYTHN, ngày 23/7/2019 của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự về việc Báo cáo Kết quả Bình xét thi đua đối với cá nhân tập thể tại các Khoa/phòng trực thuộc TTYTHN Quý II năm 2019.

VII	Hiện đại hóa nền hành chính						
1	Tiếp tục ứng dụng công nghệ thông tin vào hệ thống văn bản điện tử (eOffice) và chữ ký số	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện Phần mềm eOffice và Triển khai thực hiện tài khoản chữ ký số vào ngày 31/01/2019; - Kế hoạch. 	Phòng TC - HC	Các Khoa, Phòng chuyên môn, Đơn vị trực thuộc	Thường xuyên		<ul style="list-style-type: none"> Kế hoạch số 256a/KH-TTYTHN, ngày 22/5/2019 của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự về việc Ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự năm 2019; - Kế hoạch số 289a/KH-TTYTHN, ngày 03/6/2019 của Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự về việc tập huấn (lần 2) Công dịch vụ hành chính công Mức độ 3, 4; Ứng dụng văn phòng điện tử eOffice tại Trung tâm Y tế huyện Hồng Ngự năm 2019.
2	Thường xuyên quản trị, bảo trì, nâng cấp hệ thống, cập nhật phần mềm đạt trên 90%	Kiểm tra trực tiếp trên máy	Phòng KH - NV	Các Khoa, Phòng chuyên môn, Đơn vị trực thuộc	Thường xuyên		<ul style="list-style-type: none"> - Số máy cài phần mềm diệt virus có bản quyền: 15/80 - Số máy cài phần mềm diệt virus miễn phí: 55/80 - Số máy cài ứng dụng mã nguồn mở: 70/80